



Frisbie Middle School
School Site Council Meeting MINUTES
February 23, 2021
 3:00 - 4:00 p.m. / Virtual Meeting



Meeting is "Open to the Public" / Public Comment (3 mins per person)

I. Call to Order _____ PM

II. Roll Call of Members

- Introductions of Members/Parents (all present)
- Welcome SSC Members

MEMBER	PRESENT	NOT PRESENT	MEMBER	PRESENT	NOT PRESENT
Dr. Vince Rollins	X		F. Natalia Gutierrez-DAC Rep	X	
Kathryn Valdez	X		Eva Ochoa-DAC Rep Alt		X
Laurette Allen	X		Cynthia Dorado		X
Annie Whiteker	X		Laura Ibarra		X
Karla Miranda	X		Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez-ASB Reps		X
<u>VOLUNTEER ADJUNCT</u>			<u>VOLUNTEER ADJUNCT</u>		
Brenda Parker-Staff DAC Rep	X				

III. Additions/Deletions of Agenda Items

- Review Agenda
- Requests for Additional Items - *There were no additional items requested*

AGENDA ITEMS

PERSON RESPONSIBLE

IV. Reading & Approval of Previous Minutes from February 23, 2021

L. Allen, Chair

Motion made by: **Valadez**; 2nd by: **Allen**

V. Reports of Officers/Students

- DAC Report F. Natalia Gutierrez & Brenda Parker
 - *There was not much information discussed.*
 - *DAC Elections are in April 2021.*
 - *8th Grade registration is coming soon.*
 - *A few representatives feel that "DAC has lost its integrity, and is not organized." Was unable to determine the intent of the meeting.*
- Student ASB Representatives: Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez
 - *Student Reps not present to present*

VI. Discussion Items

- SPSA 2020-2021 Update Dr. E. Jackson, Asst. Principal
CSI Deadline for 2021 is quickly approaching: March 31, 2021
 - *FMS is a School Improvement/CSI School. Funds allotted: \$200,000*
 - *With Title I funds: \$454,962*
 - *Low Performing Block Grant: \$51,912*

Dr. Jackson reviewed SPSA Goals, and the full allocation of funds allotted for each Action:

- Goal 1 - Pupil Outcomes: Increased expenditures for MultiLingual Learners to \$50,200
- Goal 2 - Staff Development/PD: Conditions for Learning- Increased expenditures for MultiLingual Learners to \$18,150
- Goal 3 - Parent & Community Engagement: Increased expenditures for MultiLingual Learners to \$18,150

- Annual Review Progress Monitoring 2020-2021

The Annual Review Progress Monitoring is an updated report on the progress of goals indicated in the SPSA. It is a Benchmark Guide guideline to the work indicated in Goals 1, 2, and 3 of the SPSA.

- *Goal 1 - Pupil Outcomes*
- *Goal 2 - Staff Development/PD: Conditions for Learning & PD: Professional Development*
- *Goal 3 - Parent & Community Engagement*

Dr. Jackson reviewed the actions and goals in FMS' SPSA 2020-2021, and reviewed the expenditures for each action and goal.

VII. Information Items

- IEM: Insufficient Evidence of Mastery 2020-2021, Quarter 3 & 4 Dr. Rollins, Principal
 - *Dr. Rollins reviewed the alternative grading option in place of a D or F grade given to students who are unable to show mastery due to circumstances beyond their control in the face of the pandemic. Such grades would be given to students who have extenuating circumstances during distance learning.*
- ELPAC and CAASPP Testing Dates Mr. De La Cruz, Asst. Principal
 - **ELPAC: March 2-April 2, 2021**
 - **CAASPP: ELA, April 6-16, 2021; Math, April 20-May 7, 2021**
 - **CAA: (California Alternative Assessment): March 2-May 30, 2021**
 - **CAST: (California Science Test) May 10-21, 2021**

VIII. Public Comment (3 minutes)

IX. Action Consent Items

X. **Adjournment:** Motion made by: **Jackson**; 2nd made by: **Valadez**

Next meeting: March 23, 2021, 3:00 pm (see Meeting Schedule)

In accordance with section 54953.2 the Government Code, individuals may make a request for disability related modification or accommodations, including auxiliary aides or services, in order to participate in a public meeting. Such requests must be made in writing no later than 12 noon three business days preceding the date of the meeting. Requests should be made to the attention of Dr. Vince Rollins.



Escuela secundaria Frisbie
Agenda de la reunión del Consejo Escolar MINUTOS
23 de febrero de 2021
 3:00 - 4:00 p.m. / Reunión virtual



La reunión es "abierta al público" / comentario público (3 minutos por persona)

I. Llamar al orden _____ PM

II. Lista de miembros

- Presentaciones de miembros / padres (todos presentes)
- Bienvenidos miembros del **Consejo Escolar**

MIEMBRO	PRESENTE	NO PRESENTE	MIEMBRO	PRESENTE	NO PRESENTE
Dr. Vince Rollins	X		F. Natalia Gutierrez-DAC Rep	X	
Kathryn Valdez	X		Eva Ochoa-DAC Rep Alt		X
Laurette Allen	X		Cynthia Dorado		X
Annie Whiteker	X		Laura Ibarra		X
Karla Miranda	X		Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez-ASB Reps		X
ADJUNTO VOLUNTARIO			ADJUNTO VOLUNTARIO		
Brenda Parker-Staff DAC Rep	X				

III. Adiciones / eliminaciones de elementos de la agenda

- Revisar la agenda
- Solicitudes de artículos adicionales

TEMAS DE LA AGENDA

PERSONA RESPONSABLE

IV. Lectura y aprobación de las actas anteriores 23 de febrero de 2021

L. Allen, Presidente

- Moción hecho por: **Valadez**; 2 do: **Allen**

V. Informes de oficiales / estudiantes

- Informe DAC F. Natalia Guttierrez & Brenda Parker
-No se discutió mucha información.
-Las elecciones del DAC son en abril de 2021.
-La inscripción para el octavo grado llegará pronto.
-Algunos representantes sienten que "DAC ha perdido su integridad y no está organizado".
-No pudo determinar la intención de la reunión.

- Representantes de estudiantes ASB Kimberly Soto Rodriguez & Nataly Hernandez
-Representantes estudiantiles no presentes para presentar

VI. Temas de discusión

- *La fecha límite de CSI para 2021 se acerca rápidamente: 31 de marzo de 2021*
- *FMS es una escuela de mejoramiento escolar / CSI.*
 - *Fondos asignados: \$ 200,000*
 - *Con fondos del Título I: \$ 454,962*
 - *Subvención en bloque de bajo rendimiento: \$ 51,912*

La Dr. Jackson revisó las Metas de SPSA y la asignación completa de fondos asignados para cada Acción:

- *Objetivo 1- Resultados de los alumnos: aumento de los gastos para estudiantes multilingües a \$ 50,200*
- *Objetivo 2 - Desarrollo del personal / PD: Condiciones para el aprendizaje - Aumento de los gastos para estudiantes multilingües a \$ 18,150*
- *Objetivo 3 - Participación de los padres y la comunidad: aumento de los gastos para estudiantes multilingües a \$ 18,150*

- **Revisión anual Seguimiento del progreso 2020-2021**

La Revisión Anual de Seguimiento del Progreso es un informe actualizado sobre el progreso de las metas indicadas en el SPSA. Es una guía de referencia para el trabajo indicado en las Metas 1, 2 y 3 del SPSA.

- *Objetivo 1 - Resultados de los alumnos*
- *Objetivo 2 - Desarrollo del personal / PD: Condiciones para el aprendizaje y PD: Desarrollo profesional*
- *Objetivo 3: Participación de los padres y la comunidad*

La Dr. Jackson revisó las acciones y metas en el SPSA 2020-2021 de FMS y revisó los gastos para cada acción y meta.

VII. Elementos de información

- **Revisión anual Seguimiento del progreso 2020-2021**

La Revisión Anual de Seguimiento del Progreso es un informe actualizado sobre el progreso de las metas indicadas en el SPSA. Es una guía de referencia para el trabajo indicado en las Metas 1, 2 y 3 del SPSA.

- *Objetivo 1 - Resultados de los alumnos*
- *Objetivo 2 - Desarrollo del personal / PD: Condiciones para el aprendizaje y PD: Desarrollo profesional*
- *Objetivo 3: Participación de los padres y la comunidad*

El Dr. Jackson revisó las acciones y metas en el SPSA 2020-2021 de FMS y revisó los gastos para cada acción y meta.

VIII. Comentario público (3 minutos)

IX. Elementos de consentimiento de acción

X. **Aplazamiento:** Moción hecha por: **Jackson**; 2do realizado por: **Valadez**

Próxima reunión: 23 de marzo de 2021, 3:00 p.m. (consulte el calendario de reuniones)

De acuerdo con la sección 54953.2 del Código de Gobierno, las personas pueden realizar una solicitud de modificaciones o adaptaciones relacionadas con la discapacidad, incluidos los asistentes o servicios auxiliares, para poder participar en una reunión pública. Dichas solicitudes deben hacerse por escrito a más tardar a las 12 del mediodía tres días hábiles antes de la fecha de la reunión. Las solicitudes deben dirigirse al Dr. Vince Rollins.